

Бекітемін:
«Дарын» ЖК «Happy kids» балабақшасы
Меңгерушісі Н.А. Байхатова



Мектепке дейінгі ұйымның Қамқоршылық кеңесінің
2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

«Дарын» ЖК «Happy kids» балабақшасы

№	Іс-шаралар	Мерзімде р	Жауаптылар
1. Ұйымдастыру жұмысы			
1.1	Қамқоршылық кеңестің №1 жалпы жиналысы 1. «Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355-бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 1 наурыздағы № 56-бұйрығымен бекітілген, Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны білім беру ұйымдарында сайлау тәртібімен танысу. Қамқоршылық кеңестің алдыңғы оқу жылы үшін есебі. 2. Қамқоршылық кеңестің құрамын қалыптастыру. 3. Қамқоршылық кеңестің 2025 – 2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту. 4. Ерікті жарналар қаражатын пайдалану бағыттары мен тәртібін айқындау. 5. Мектепке дейінгі ұйымды 2025– 2026 оқу жылының қысқы кезеңіндегі жұмысқа дайындау туралы.	Қазан	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері
1.2	Қамқоршылық кеңестің №2 жалпы жиналысы 1. МДҰ дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында Мектепке дейінгі ұйымның 2025– 2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспарымен танысу. 2. Балалармен бірге жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау, ұйымдастыру және өткізу. 3. Тиімді тамақтануды ұйымдастыру үшін оңтайлы жағдайлар жасау. 4. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау.	Желтоқсан	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері

1.3	Қамқоршылық кеңестің №3 жалпы жиналысы 1. Наурызнаманы мерекелеуге дайындық, ұйымдастыру және өткізу. 2. МДҰ ғимаратын абаттандыру жұмыстарын және аумағын көгалдандыруды ұйымдастыру. Көгалдандыру бойынша еріктілер жұмысын ұйымдастыру, «Жасыл табиғат» челленджіне қатысу. 3. Мектеп жасына дейінгі балалар және ата-аналармен бірге «Эко-десант» ұйымдастыру. 4. МДҰ-да «Кітап оқуды» ұйымдастыру және өткізу, топтарда кітап бұрыштарын жабдықтау.	Наурыз	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері
1.4	Қамқоршылық кеңестің №4 жалпы жиналысы 1. Мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру және келісу. 2. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңестің қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау. 3. Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігінің немесе облыстың (аудандық/қалалық) Білім басқармасына Қамқоршылық кеңес мектепке дейінгі ұйымның жұмысынан анықтаған кемшіліктерді жою туралы ұсыныстар енгізу.	Мамыр	Қамқоршылық кеңестің төрағасы, Қамқоршылық кеңестің мүшелері

ЖК «Дарын»

«Happy kids» балабақшасы

ИП «Дарын»

Детский сад «Happy kids»

01.09.2025ж

Бұйрық № 57-1

«2025-2026 оқу жылына «Дарын» ЖК «Happy kids» балабақшасында Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру туралы»

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2017 жылғы 27 шілдедегі №355 бұйрығымен бекітілген (өзгерістер мен толықтырулар 01.03.2023 ж. №56) «Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ережесіне сәйкес бұйырамын:

1. ЖК «Дарын» «Happy kids» балабақшасында қамқоршылық кеңестің қосымшада көрсетілген құрамымен жұмысы ұйымдастырылсын.
2. Қамқоршылық кеңес жұмысын ұйымдастыру тәртібі жоғарыда аталған қағидаларына сәйкес жүргізілсін.
3. МДҰ-ның жанынан құрылған Қамқоршылық кеңес отырысына осы білім беру ұйымының басшысы немесе оның орынбасары қатыссын.
4. ЖК «Дарын» «Happy kids» балабақшасында қызметкерлері Қамқоршылық кеңестің құзыретіне жататын мәселер бойынша ақпаратты ұсынуға ықпал етсін.
5. Мектепке дейінгі ұйым жыл сайын қаржылық жылдың қорытындысы бойынша сол білім беру ұйымының интернет-ресурсында тиісті есепті орналастыру арқылы қайырымдылық көмек қаражатын пайдалануы және қозғалысы туралы жұртышылықты хабардар етсін.

6. Қамқоршылық кеңес мүшелері 9 адамнан құрылсын және оның құрамына мына тұлғалар енгізілсін:

- 1) Ә. М. Құспанова – Қамқоршылық кеңестің төрайымы;
 - 2) А.Е. Уаепова – Қамқоршылық кеңестің хатшысы;
 - 3) Р.Г. Турдашева – №17 «Ақжелкен» бөбекжайы МКҚК меңгерушісі;
 - 4) А.Г. Джуманиязова – «Джуманиязова А.Г.» ЖК басшысы;
 - 5) Е.М. Айтлесов – құқық қорғау органдарының өкілі;
 - 6) Ж.Қ. Сүндетов – бұқаралық ақпарат құралдарының өкілі;
 - 7) А.А. Талиева – ата-аналардың өкілі;
 - 8) И.К. Урманова – ата-аналардың өкілі;
 - 9) А.А. Бергеналиева – «Амир 07» ЖШС басшысы
7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау жұмыстарына әдіскер жүктелсін.

ЖК «Дарын» «Happy kids» балабақшасы меңгерушісі:

Н.А. Байхатова



2025 жылғы «6» қазан

Қатысты: 7

Қатыспады: 2

Күн тәртібі

1. Мектепке дейінгі ұйымның 2025 – 2026 оқу жылына Қамқоршылық кеңесін сайлау туралы.
2. МДҰ Қамқоршылық кеңесі құрамының тізімін қалыптастыру.
3. МДҰ Қамқоршылық кеңесінің төрағасы мен хатшысын сайлау.

Мәселелерді талқылау барысы

Бірінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымның меңгерушісі сөз сөйлеп, ҚР Оқу-ағарту министрінің 01.03.2023 №56-бұйрығымен бекітілген, Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және білім беру ұйымдарында оны сайлау тәртібімен таныстырды. Қатысушыларға Қамқоршылық кеңестің мүшелігіне үміткерлерді ұсынды, МДҰ Қамқоршылық кеңесі төрағасының міндеттері аясын және өкілеттіктеріне сипаттама берді. Интернет-ресурста (аудандық/қалалық ББ) Қамқоршылық кеңесті қалыптастыру туралы хабарландыру орналастырылғаннан кейін, мектепке дейінгі ұйымның Қамқоршылық кеңесінің құрамы бекітілетіні туралы хабарлады.

Екінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымның әдіскері сөз сөйлеп, келген ұсыныстар негізінде Қамқоршылық кеңес құрамы тізімінің жобасын енгізді. (Талқылаудан кейін 9 адам ұсынылды).

Үшінші мәселе бойынша қатысушылар МДҰ Қамқоршылық кеңесі төрағасының кандидатурасына 2024-2025 оқу жылындағы төрайымды қалдыруды ұсынды..

Қамқоршылық кеңестің мүшелігіне үміткерлердің жазбаша келісімдері қоса берілген.

Шешім:

1. «Дарын» ЖК «Happy kids» балабақшасының 2025 – 2026 оқу жылына Қамқоршылық кеңесінің құрамына сайлансын:

1. Ә. М. Құспанова – Қамқоршылық кеңестің төрайымы.

2. А.Е. Уаепова – Қамқоршылық кеңестің хатшысы.

Қамқоршылық кеңестің мүшелері:

3.Р.Г. Турдашева – №17 «Ақжелкен» бөбекжайы МКҚК меңгерушісі;

4. А.Г. Джуманиязова – «Джуманиязова А.Г.» ЖК басшысы;

5. Е.М. Айтлесов – құқық қорғау органдарының өкілі;

6. Ж.Қ. Сүндетов – бұқаралық ақпарат құралдарының өкілі;

7. А.А. Талиева – ата-аналардың өкілі.

8. И.К. Урманова – ата-аналардың өкілі.

2. Шешім ашық дауыс беру арқылы бірауыздан қабылданды.

3. Қамқоршылық кеңес «Дарын» ЖК «Happy kids» балабақшасының Жарғысы және нормативтік құқықтық құжаттарымен таныссын.

4. Кеңестің кезекті отырысында бекіту үшін Қамқоршылық кеңестің 2025– 2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары әзірленсін.

Төрайым Ә.М. Құспанова

Хатшы А.Е. Уаепова

Құспанова
Уаепова

Қамқоршылық кеңес отырысының №2 хаттамасы

2025 жылғы «8» желтоқсан

Қатысқандар: 8 адам

Қатыспағандар: 1 адам

Күн тәртібі:

1. МДҰ дамытудың басым бағыттары бойынша ұсынымдар әзірлеу мақсатында мектепке дейінгі ұйымның 2025–2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспарымен танысу.
2. Балалармен бірге жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау, ұйымдастыру және өткізу.
3. Тиімді тамақтануды ұйымдастыру үшін оңтайлы жағдайлар жасау.
4. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін айқындау.

Мәселелерді талқылау барысы:

Бірінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелері мектепке дейінгі ұйымның 2025–2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспарымен танысты. Бағдарламаның негізгі басым бағыттары талқыланып, ұйым қызметін жетілдіруге қатысты ұсыныстар енгізу қажеттілігі айтылды.

Екінші мәселе бойынша жаңа жылдық ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу мәселелері қаралды. Балалардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, мерекелік іс-шараларды сапалы ұйымдастыру, қауіпсіздік талаптарын сақтау және ата-аналардың белсенді қатысуын қамтамасыз ету ұсынылды.

Үшінші мәселе бойынша тиімді тамақтануды ұйымдастыру үшін қолайлы жағдайлар жасау мәселесі қарастырылды. Ас мәзірінің сапасын арттыру, санитарлық талаптарды сақтау және балалардың дұрыс тамақтануын бақылау бойынша ұсыныстар берілді.

Төртінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттары, нысандары, мөлшері мен тәртібі талқыланды. Қаражатты мақсатты әрі тиімді пайдалану бойынша ұсыныстар айтылды.

ШЕШІМ:

1. МДҰ 2025–2026 оқу жылына арналған Даму бағдарламасы және жылдық жұмыс жоспары негізінде Қамқоршылық кеңестің ұсынымдары әзірленсін.
2. Жаңа жылдық ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу бекітілген жоспарға сәйкес жүзеге асырылсын.
3. Тиімді тамақтануды ұйымдастыру барысында санитарлық нормалар мен талаптар қатаң сақталсын.
4. Материалдық-техникалық базаны нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану тәртібі бекітіліп, мақсатты бағытта қолданылсын.

Қамқоршылық кеңес төрағасы:

Ә.М. Құспанова М.Қ.С.

Қамқоршылық кеңес хатшысы:

А.Е. Уаєпова У.Е.З.

2026 жылғы «10» наурыз

Қатысқандар: 7адам

Қатыспағандар: 2адам

Күн тәртібі:

1. Наурызнаманы мерекелеуге дайындық, ұйымдастыру және өткізу.
2. Мектепке дейінгі ұйым ғимаратын абаттандыру жұмыстарын және аумағын көгалдандыруды ұйымдастыру. Көгалдандыру бойынша еріктілер жұмысын ұйымдастыру, «Жасыл табиғат» челленджіне қатысу.
3. Мектеп жасына дейінгі балалар және ата-аналармен бірге «Эко-десант» ұйымдастыру.
4. Мектепке дейінгі ұйымда «Кітап оқуды» ұйымдастыру және өткізу, топтарда кітап бұрыштарын жабдықтау.

Мәселелерді талқылау барысы:

Бірінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелері Наурызнаманы мерекелеуге дайындық жұмыстарын қарастырды. Мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру, ұлттық құндылықтарды насихаттау, балалардың қатысу белсенділігін арттыру және ата-аналарды тарту мәселелері талқыланды.

Екінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйым аумағын абаттандыру және көгалдандыру жұмыстары қаралды. Еріктілерді тарту арқылы ағаш отырғызу, гүлзарларды күтіп-баптау және «Жасыл табиғат» экологиялық челленджіне қатысу жоспары бекітілді.

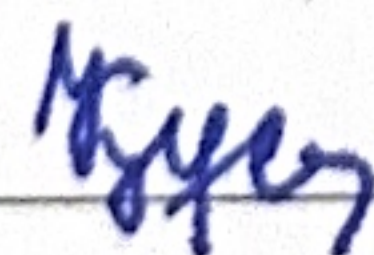
Үшінші мәселе бойынша балалар мен ата-аналардың қатысуымен «Эко-десант» ұйымдастыру мәселесі талқыланды. Қоршаған ортаны қорғау, тазалық мәдениетін қалыптастыру және экологиялық тәрбие беру бағытында жұмыстар жүргізу ұсынылды.

Төртінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымда балалардың кітап оқуға қызығушылығын арттыру мақсатында «Кітап оқу» іс-шарасын ұйымдастыру және топтарда кітап бұрыштарын жабдықтау мәселесі қарастырылды.

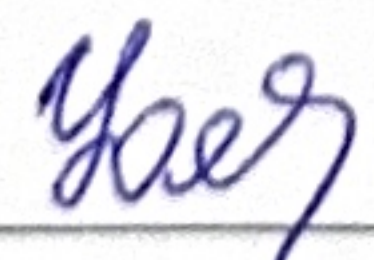
ШЕШІМ:

1. Наурызнаманы мерекелеу бойынша дайындық және өткізу жұмыстары бекітілген жоспарға сәйкес ұйымдастырылсын.
2. Мектепке дейінгі ұйым аумағын абаттандыру, көгалдандыру және «Жасыл табиғат» челленджіне қатысу жұмыстары жүргізілсін.
3. Балалар мен ата-аналардың қатысуымен «Эко-десант» экологиялық акциясы ұйымдастырылсын.
4. Мектепке дейінгі ұйымда «Кітап оқу» іс-шарасы өткізіліп, топтарда кітап бұрыштары жабдықталсын.

Қамқоршылық кеңес төрағасы:

Ә.М. Құспанова 

Қамқоршылық кеңес хатшысы:

А.Е. Уаепова 

2026 жылғы «12» мамыр

Қатысқандар: 8 адам

Қатыспағандар: 1 адам

Күн тәртібі:

1. Мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру және келісу.
2. Мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшерін және тәртібін айқындау.
3. Мектепке дейінгі ұйым әкімшілігіне немесе облыстық (аудандық/қалалық) білім басқармасына Қамқоршылық кеңес тарапынан анықталған кемшіліктерді жою туралы ұсыныстар енгізу.

Мәселелерді талқылау барысы:

Бірінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелері мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру мәселесін қарастырды. Балалардың денсаулығын нығайту, жазғы демалысты тиімді өткізу, ойын-сауық және сауықтыру іс-шараларын жоспарлау бойынша ұсыныстар талқыланды.

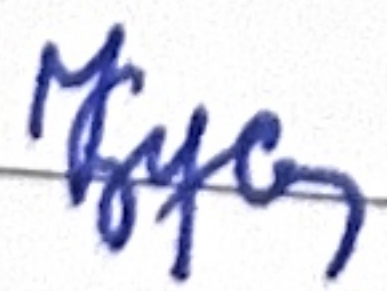
Екінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымның материалдық-техникалық базасын нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану бағыттары қарастырылды. Қаражатты мақсатты пайдалану, жабдықтар алу және инфрақұрылымды жақсарту мәселелері бойынша ұсыныстар берілді.

Үшінші мәселе бойынша Қамқоршылық кеңес тарапынан мектепке дейінгі ұйым қызметінде анықталған кемшіліктерді талқылау және оларды жою бойынша ұсыныстарды білім басқармасына немесе ұйым әкімшілігіне жолдау мәселесі қаралды. Ашықтықты қамтамасыз ету және жұмысты жетілдіру бағыттары айтылды.

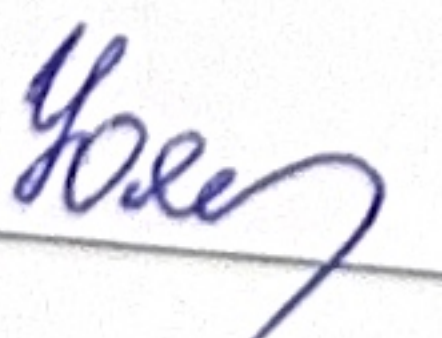
ШЕШІМ:

1. Мектепке дейінгі ұйымда жазғы сауықтыру кезеңі бекітілген жоспарға сәйкес ұйымдастырылсын.
2. Материалдық-техникалық базаны нығайтуға Қамқоршылық кеңес қаражатын пайдалану тәртібі бекітіліп, мақсатты бағытта жүзеге асырылсын.
3. Қамқоршылық кеңес тарапынан анықталған кемшіліктер бойынша ұсыныстар дайындалып, тиісті білім басқармасына немесе мектепке дейінгі ұйым әкімшілігіне жолдансын.

Қамқоршылық кеңес төрағасы:

Ә.М. Құспанова 

Қамқоршылық кеңес хатшысы:

А.Е. Уаепова 

**«Дарын» ЖК "Happy kids" балабақшасы
Жоспардан тыс қамқоршылық кеңес хаттамасы**

Өткізілген күні: 18.05. 2026 ж.

Қатысқандар:

Қамқоршылық кеңес төрайымы:

Ә. М. Құспанова ата-ана өкілі

Қамқоршылық кеңес мүшелері:

Р.Г. Турдашева – №17 «Ақжелкен» бөбекжайы МКҚК меңгерушісі;

А.Г. Джуманиязова – «Джуманиязова А.Г.» ЖК басшысы;

Е.М. Айтлесов – құқық қорғау органдарының өкілі;

Ж.Қ. Сүндетов – бұқаралық ақпарат құралдарының өкілі;

А.А. Талиева – ата-аналардың өкілі.

И.К. Урманова – ата-аналардың өкілі.

Комиссия төрайымы: «Дарын» ЖК "Happy kids" балабақшасының меңгерушісі

Н.А. Байхатова

Комиссия мүшелері: А.Е. Уаепова – тәрбиеші

Г.Б. Онаева – тәрбиеші

С.Б. Қайыржан – тәрбиеші

А.Б. Тулегенова – медбике

Күн тәртібі:

«Дарын» ЖК "Happy kids" балабақшасының өзін-өзі бағалау қорытындысының нәтижелері бойынша қамқоршылық кеңес алдында есеп беру.

Тыңдалды:

Н.А. Байхатова, өзін-өзі аттестаттау комиссиясының төрайымы, хабарлады: 2026 жылға арналған мемлекеттік аттестаттауға жататын білім беру ұйымдарының тізіміне сәйкес 2026 жылы маусым айында мемлекеттік аттестаттаудан өтеді.

«Дарын» ЖК "Happy kids" 2023–2024, 2024–2025 және 2025–2026 оқу жылдарына өзін-өзі бағалауды жүргізді.

Өзін-өзі бағалау барысында құрылтай және рұқсат құжаттары, басшының біліктілігі, номенклатураға сәйкестік, алқалы органдар жұмысы, педагогтердің білімі мен санаты, біліктілікті арттыру, жас топтарын қалыптастыру, перспективалық жоспарлар, балалардың даму мониторингісін қамтамасыз ететін құжаттар, жеке даму карталары, білім беру процесінің МЖМБС/ҮОЖ/ҮОБ талаптарына сәйкестігі, күн тәртібі, материалдық-техникалық база, қауіпсіздік, оқу-әдістемелік кешендер сәйкестігі анықталды.

Бағалау өлшемшарттары толық қамтылған және мемлекеттік аттестаттаудан оң нәтижемен өтуге дайындық көрсетілген.

Сұрақтар мен ұсынымдар жоқ.

Қаулы:

2023–2024, 2024–2025 және 2025–2026 оқу жылдарына өзін-өзі бағалау жүргізілген нәтижелер МЖБМС талабына сай деп есептелсін.

Комиссияның жұмысы мен есеп беру қорытындылары қамқоршылық кеңеске толық жеткізілді.

Қатысқандар: Қамқоршылық кеңес төрайымы:

Ә.М. Құспанова ата-ана өкілі

Қамқоршылық кеңес мүшелері:

Р.Г. Турдашева – №17 «Ақжелкен» бөбекжайы МКҚК меңгерушісі;

А.Г. Джуманиязова – «Джуманиязова А.Г.» ЖК басшысы;

Е.М. Айтлесов – құқық қорғау органдарының өкілі;

Ж.Қ. Сүндетов – бұқаралық ақпарат құралдарының өкілі;

А.А. Талиева – ата-аналардың өкілі.

И.К. Урманова – ата-аналардың өкілі.

Өзін-өзі бағалау төрайымы: Н.А. Байхатова "Дарын" ЖК "Happy kids"

балабақшасының меңгерушісі



Комиссия мүшелері:

А.Е. Уаенова – тәрбиеші

Г.Б. Онаева -тәрбиеші

С.Б. Қайыржан -тәрбиеші

А.Б. Тулегенова-медбике